

Beschwerdeformular

Für Personensorgeberechtigte zur schriftlichen Einreichung ins Sekretariat

Angaben zur Person

Name: _____

Beziehung zur Schule (z. B. Elternteil): _____

Telefonnummer: _____

E-Mail-Adresse: _____

Anlass der Beschwerde

Datum des Vorfalls: _____

Betroffene Lehrkraft /Mitarbeitende: _____

Beschreibung des Sachverhalts (Bitte sachlich und konkret schildern)

Erwartung an die Schule/gewünschte Lösung Gespräch Antwort per Brief

Bereits erfolgte Schritte (z. B. Gespräche, E-Mails, Telefonate) _____

Vertrauensperson Ich möchte eine Vertrauensperson zum Gespräch hinzuziehen.

Name der Vertrauensperson: _____

Ort, Datum: _____ Unterschrift: _____